

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

nezisková organizácia

Charita sv. Alžbety n.o.

Rok 2025

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
pre Správnu radu neziskovej organizácie Charita sv. Alžbety n.o.

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Charita sv. Alžbety n.o., IČO: 42000513 (ďalej len „Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítora (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), ktoré sa vzťahujú na audity účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Iná skutočnosť

Audit účtovnej závierky bol vykonaný v súlade so zákonom č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby.

Údaje za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie uvedené v účtovnej závierke sú neauditované, keďže Nezisková organizácia v predchádzajúcom roku nespĺňala kritériá pre povinný audit účtovnej závierky v zmysle zákona o účtovníctve a zákona o neziskových organizáciách.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie a vernú prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídanie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

So štatutárnym orgánom komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve ako aj zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby (ďalej len „zákon o neziskových organizáciách“). Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve ako aj zákon o neziskových organizáciách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve a zákona o neziskových organizáciách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Zvolen 24.4.2026


Ecopora s.r.o.
Licencia SKAU č. 285
Štefana Višňovského 2354/6
960 01 Zvolen

Ing. Rastislav Senina
štatutárny audítor
Licencia UDVA č. 1109



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKAneziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2025

Daňové identifikačné číslo 2022325382 IČO 42000513 SK NACE 88.99.0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 01 2025 do 12 2025 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 01 2024 do 12 2024
Priložené súčasti účtovnej závierky <input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch) <input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch) <input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)		
Názov účtovnej jednotky Charita sv. Alžbety n. o.		
Sídlo účtovnej jednotky		
Ulica J. JESENSKÉHO PSČ 96001 Telefónne číslo 0907048936 E-mailová adresa riaditel@charitazvolen.sk	Obec ZVOLEN	Číslo 495 / 33
Zostavená dňa: 26.03.2026	Schválená dňa: 15.04.2026	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 

Charita sv. Alžbety n. o.

J. Jesenského 495/33

960 01 Zvolen

IČO: 42 000 513 DIČ: 2022325382

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	204703,51	41554,26	163149,25	166652,87
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	204703,51	41554,26	163149,25	166652,87
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	72002,86	25200,84	46802,02	50402,14
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	5430,02	5430,02		
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	500,00	500,00		
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018	10423,40	10423,40		
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	116347,23		116347,23	116250,73
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	278801,12		278801,12	281568,40
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AU - 391 AU)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AU až 314 AU) - 391 AU	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AU - 391AU)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AU - 391AU)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AU + 373 AU + 375 AU + 378AU) - 391AU	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	14495,86		14495,86	7852,44
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AU až 314 AU) - 391AU	043	3406,48		3406,48	1850,00
2.	Ostatné pohľadávky (315 AU - 391 AU)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045	45,50	x	45,50	
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	21,70	x	21,70	23,22
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	9722,18	x	9722,18	5979,22
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AU - 391AU)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AU)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AU + 373AU + 375AU + 378AU) - 391AU	050	1300,00		1300,00	
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	264305,26		264305,26	273715,96
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	4628,56	x	4628,56	4917,00
2.	Bankové účty (221 AU + 261)	053	259676,70	x	259676,70	268798,96
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AU)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AU+ 256 + 257) - 291AU	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AU)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	1282,12		1282,12	2807,33
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	1282,12		1282,12	1257,33
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				1550,00
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	484786,75	41554,26	443232,49	451028,60

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	308031,15	320065,21
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062	215693,81	219293,93
A.I.1.	Základné imanie (411)	063	46801,99	50402,11
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064	168891,82	168891,82
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
A.III.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	071	100771,28	102167,30
A.IV.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)	072	-8433,94	-1396,02
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	14534,44	10296,49
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	10557,23	7396,88
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	10557,23	7396,88
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	3721,84	2801,53
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	3721,84	2801,53
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nefakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	255,37	98,08
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	163,53	12,68
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	6,44	
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089		
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090		
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	85,40	85,40
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	120666,90	120666,90
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103	120666,90	120666,90
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	443232,49	451028,60

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	29999,99	502,94	30502,93	25514,34
502	Spotreba energie	02	5318,78		5318,78	7199,42
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	439,04		439,04	470,09
512	Cestovné	05	101,30		101,30	155,60
513	Náklady na reprezentáciu	06	644,14		644,14	1159,13
518	Ostatné služby	07	3306,40	34,95	3341,35	3725,34
521	Mzdové náklady	08	204547,34	1178,50	205725,84	182434,69
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	73383,97	426,61	73810,58	65948,13
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	13987,49		13987,49	13279,11
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	1280,16		1280,16	94,92
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				287,70
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	789,28		789,28	818,55
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	3600,12		3600,12	3620,12
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	235,00		235,00	935,82
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu	r. 01 až r. 37	38	337633,01	2143,00	339776,01	305642,96

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39		2143,00	2143,00	5162,80
602	Tržby z predaja služieb	40	40142,50		40142,50	35083,30
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	9969,62		9969,62	6602,10
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	0,49		0,49	3209,73
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64	3600,12		3600,12	3600,15
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	6200,00		6200,00	6480,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	51167,65		51167,65	42347,39
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	6659,43		6659,43	7332,00
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	211459,26		211459,26	194429,47
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	329199,07	2143,00	331342,07	304246,94
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-8433,94		-8433,94	-1396,02
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-8433,94		-8433,94	-1396,02

Poznámky (Úč. NUJ 3 – 01)

IČO 4 2 0 0 0 5 1 3 /SID

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov: Charita sv. Alžbety n. o.

Sídlo: J. Jesenského 495/33, 960 01 Zvolen

Kontakt: riaditel@charitazvolen.sk, mobil: 0907 048 936

www.charitazvolen.sk, Office: 045 / 532 63 08

Právna forma: nezisková organizácia

Riaditeľ, štatutárny zástupca: Ing. Martina Risková

Registrácia: 30. 01. 2007 pod č. OVVS/NO-5/2007 na Obvodnom

úrade v Banskej Bystrici, podľa ust. § 11 ods. 1 zákona

NR SR č. 213/1997 Z. z. o nezisk. organizáciách

poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení

zákona NR SR č. 35/2002 Z. z.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Predseda správnej rady n. o.: Vdp. Mgr. Jozef Kraus

Správna rada n. o.: Vdp. Mgr. Karol Vozár

Ing. Ľubomír Močko

Ing. Martin Mázor

JUDr. Želmíra Machalová

Prof. JUDr. Milan Ďurica, PhD.

Ing. Jiří Malůš

Dozorná rada n. o.: JUDr. Ing. Andrej Luptiák

Ing. Mária Sekerešová

Ing. Jozef Mikuš

Riaditeľ, štatutárny zástupca n. o.: Ing. Martina Risková

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Nezisková organizácia poskytuje všeobecne prospešné služby v oblasti sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti:

Sociálna služba – opatrovateľská služba, terénna forma

Banskobystrický samosprávny kraj vykonal zápis PO Charita sv. Alžbety n. o. do registra poskytovateľov sociálnych služieb 10.7.2007 pod registračným číslom 59/1 pre druh a formu sociálnej služby – Opatrovateľská služba v zmysle § 41 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách – terénna forma. Cieľová skupina fyzických osôb, ktorým sa poskytuje sociálna služba sú fyzické osoby odkázané na pomoc inej osoby.

Od 1. 10. 2017 bola Charita sv. Alžbety n. o., na základe splnených požiadaviek a kritérií, zapísaná do registra poskytovateľov sociálnych služieb banskobystrického kraja, v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov - základné sociálne poradenstvo, stredisko osobnej hygieny, práčovňa, jedáleň - výdaj obedov pre ľudí bez domova. V septembri 2024 organizácia úspešne obhájila žiadosť o udelenie akreditácie na špecializované sociálne poradenstvo ako samostatnú odbornú činnosť. Dňom 18. 11. 2024 bola zapísaná do registra poskytovateľov sociálnych služieb poskytujúcich túto odbornú činnosť. Akreditácia bola rozhodnutím MPSVaR, sekcia ľudských práv, referát akreditačnej komisie č. 23908/2025-M_RAKO zo dňa 12. 9. 2025 predĺžená na obdobie dvoch rokov do dátumu 18. 09. 2027.

Humanitárna starostlivosť - Charita sv. Alžbety n. o. bola založená za účelom poskytovania sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti občanom bez prístrešia, starým a chorým občanom, sociálne odkázaným občanom v hmotnej núdzi, zo stránky sociálnej výchovy a integrácie do spoločnosti.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

Tabuľka č. 1 k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	17	15
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	33	37

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania a pokračovania vo svojej činnosti. Účtovné zásady a metódy boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve, neboli aplikované žiadne osobitosti.
- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. Účtovná jednotka v roku 2018 začala účtovať v sústave podvojného účtovníctva. Táto zmena však nemala vplyv na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a ani výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.
- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na
 - a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – Új nemá v evidencii,

- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – ÚJ nemá v evidencii,
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom – ÚJ nemá v evidencii,
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou – obstarávacou cenou,
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – ÚJ nemá v evidencii,
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom - ÚJ nemá v evidencii,
- g) dlhodobý finančný majetok - ÚJ nemá v evidencii,
- h) zásoby obstarané kúpou – obstarávacou cenou,
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou - ÚJ nemá v evidencii,
- j) zásoby obstarané iným spôsobom - ÚJ nemá v evidencii,
- k) pohľadávky – menovitou hodnotou,
- l) krátkodobý finančný majetok – menovitou hodnotou,
- m) časové rozlíšenie na strane aktív – menovitou hodnotou,
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – menovitou hodnotou,
- o) časové rozlíšenie na strane pasív – menovitou hodnotou,
- p) deriváty – ÚJ nemá v evidencii,
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – ÚJ nemá v evidencii.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Dlhodobý majetok je zaradený do odpisových skupín v súlade s platnou legislatívou. Pri odpisovaní dlhodobého hmotného majetku sa používa rovnomerné odpisovanie.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Účtovná jednotka opravné položky neuplatňuje. Rezervy tvorí na navyčerpáné dovolenky a audit účtovnej závierky a výročnej správy.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to
- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia			72 003	5430	500			10423	116251		204607
prírastky									96		
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			72 003	5430	500			10423	116347		204703
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			21601	5430	500			10423			37954

Organizácia nemá náplň pre túto časť poznámok.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Organizácia nemá náplň pre túto časť poznámok.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Organizácia nemá náplň pre túto časť poznámok.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

	Do lehoty splatnosti	Po lehote splatnosti
Pohľadávky z obchodného styku (účte 311,321)	3406,48	0,00
Zúčtovanie so SP a zdravotnými poisťovňami (336)	45,50	
Daňové pohľadávky (účet 342)	21,70	0,00
Pohľadávky z dôvodu fin. vzťahov k SR a rozpočtom územnej samosprávy (účet 346)	9722,18	0,00
Spolu		13195,86

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Organizácia nemá náplň pre túto časť poznámok.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	50402		3600		46802
Fondy zo zisku					
Ostatné fondy	168892				168892

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	102167	0,00	-1396	100771
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-1396	-8234	1396	-8234
Spolu	320065	-8234	3600	308231

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia		
Účtovná strata za rok 2024			-1396
Rozdelenie účtovného zisku			
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov			-1396
Iné			
Účtovná strata			
Vysporiadanie účtovnej straty			
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov			
Iné			

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Názov položky	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva na nevyčerpanú dovolenku a súvisiace odvody	7397	9757	7397	9757
Rezerva na audit účtovnej závierky a výročnej správy	0	600	0	600

Spolu	7397	10357	7397	10357
--------------	------	-------	------	-------

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,
Organizácia nemá náplň pre túto časť poznámok.
- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
Organizácia nemá náplň pre túto časť poznámok.
- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
Organizácia nemá náplň pre túto časť poznámok.
- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	2802	
Tvorba na ťarchu nákladov	1078	
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	158	
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	3722	2802

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,
Organizácia nemá náplň pre túto časť poznámok.
- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.
Organizácia nemá náplň pre túto časť poznámok.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období:

Na účte 384 je účtovaná hodnota investície do kúpy nehnuteľnosti, v ktorej má organizácia zámer zriadiť dve sociálne služby s pobytovou formou. „Útulok JABOK“, pobytová forma, dočasné ubytovanie pre osoby v nepriaznivej sociálnej situácii a „Nizkoprahová nocľaháreň Horeb“ – poskytovanie prístrešia na účel prenocovania fyzických osôb v nepriaznivej sociálnej situácii. Hodnota tejto investície za rok 2020 bola 80 000€, ktoré budú zúčtované vo vecnej a časovej súvislosti s účtovaním odpisov.

Ďalej je na účte 384 účtovaná časť poskytnutých darov od fyzických a právnických osôb, ktorá bude použitá pri plánovanej rekonštrukcii uvedenej nehnuteľnosti celkom v sume 8.795 €. V roku 2022 bola na účte 384 110 zúčtovaná hodnota investície do projektovej dokumentácie v sume 31871,90. Išlo o použitie čistého výnosu zbierky, ktorá bola realizovaná v rokoch 2020 a 2021. Celková fakturovaná hodnota projektovej dokumentácie bola 31909,92€. Rozdiel v sume 38,02 bol financovaný z prijatých milodarov.

(16) Údaje o majetku prenájatom formou finančného prenájomu, a to

Organizácia nemá náplň pre túto časť poznámok.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Charita sv. Alžbety n. o. v roku 2025 dosiahla príjem z činnosti krajiárskej dielne v hodnote 2143 €. Doplátky klientov za poskytnutú opatrovateľskú službu predstavovali sumu 40143€.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Organizácia prijala v roku 2025 od právnických a fyzických osôb dary v celkovej výške 57368 EUR, z toho od právnických osôb 6200 EUR a od fyzických osôb 51168EUR.

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Organizácia prijala v roku 2025 dotácie od Mesta Zvolen na podporu projektu „Pomoc ľuďom v núdzi“ v sume 15200,00 € a na podporu činnosti opatrovateľskej služby 30600,00 €. ÚPSVaR poskytol finančný príspevok na opatrovateľskú službu v sume 121979,26 €. Od BBSK bola prijatá dotácia na podporu sociálnej práce v sume 43680,00€.

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Organizácia nemá náplň pre túto časť poznámok.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Najvýznamnejšou nákladovou položkou organizácie sú mzdové náklady a súvisiace náklady na odvody v celkovej výške 279537€. Náklady na spotrebný materiál 30503€, náklady na energie 5319€, náklady na služby 3141€. Hodnota vecných darov, ktoré boli poskytnuté klientom bola 4257€.

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Prostriedky z podielu zaplatenej dane vo výške 6659,43 EUR, ktoré prijala organizácia v roku 2025 použila na krytie mzdových nákladov.

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov, uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Organizácia nemá náplň pre túto časť poznámok

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenájateho majetku, majetku prijateho do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Organizácia nemá náplň pre túto časť poznámok

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, týmito inými aktivitami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Organizácia nemá náplň pre túto časť poznámok

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmto inými pasívami sú:

Organizácia nemá náplň pre túto časť poznámok

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

Organizácia nemá náplň pre túto časť poznámok

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Organizácia nemá náplň pre túto časť poznámok

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Organizácia nemá náplň pre túto časť poznámok



*Charita sv. Alžbety n. o.
J. Jesenského 495/33, 960 01 Zvolen*

VÝROČNÁ SPRÁVA o činnosti a hospodárení za rok 2025

**vypracovaná v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách
poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov**

*Ing. Martina Risková, riaditeľka, štatutárny zástupca
Zvolen 31. 03. 2026*

OBSAH

1. Základné údaje organizácie	2
2. Poslanie a ciele	2
3. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku v členení podľa druhu všeobecne prospešných služieb	3
3.1. Opatrovateľská služba	3
3.2. Sociálne poradenstvo – základné a špecializované	4
3.3. Podporné sociálne služby – jedáleň, práčovňa, stredisko osobnej hygieny.....	5
3.4. Humanitárna pomoc.....	6
4. Aktivity a projekty	7
4. 1. Aktivity organizácie	7
4.2. Projekty organizácie	8
5. Darcovia a podporovatelia	9
6. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých	9
6.1. Stav a pohyb majetku a záväzkov	11
6.2. Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov	12
6.3. Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za kalendárny rok 2025	12
7. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke	13
8. Zloženie orgánov neziskovej organizácie ku dňu zostavenia výročnej správy	14

1. Základné údaje organizácie

Názov: Charita sv. Alžbety n. o.
Sídlo: J. Jesenského 495/33, 960 01 Zvolen
Kontakt: riaditel@charitazvolen.sk, mobil: 0902 821 954
www.charitazvolen.sk
IČO: 42000513
DIČ: 2022325382
Právna forma: nezisková organizácia
Riaditeľka
štatutárny zástupca: Ing. Martina Risková
Registrácia: 30. 01. 2007 pod č. OVVS/NO-5/2007 na Okresnom úrade v Banskej Bystrici, podľa ust. § 11 ods. 1 zákona NR SR č. 213/1997 Z. z. o Neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení zákona NR SR č. 35/2002 Z. z.

2. Poslanie a ciele

Poslaním organizácie je pomoc konkrétnemu človeku, ktorý je na to odkázaný z dôvodu hmotnej alebo sociálnej núdze. Vychádza z kresťanských hodnôt, založených na empatii a rovnakom prístupe k ľudskej osobe bez ohľadu na vek, náboženské vierovyznanie, rasovú či etnickú príslušnosť, sexuálnu orientáciu, sociálny status.

Hlavné ciele Charity sv. Alžbety n. o.:

- poskytovanie sociálnych služieb – opatrovateľská služba, základné a špecializované poradenstvo,
- poskytovanie podporných sociálnych služieb – jedáleň, stredisko osobnej hygieny a pracovňa,
- pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
- poskytovanie humanitárnej pomoci,
- poskytovanie potravinovej pomoci,
- poskytovanie hygienickej pomoci,
- podpora dôstojného života jednotlivca či rodiny.

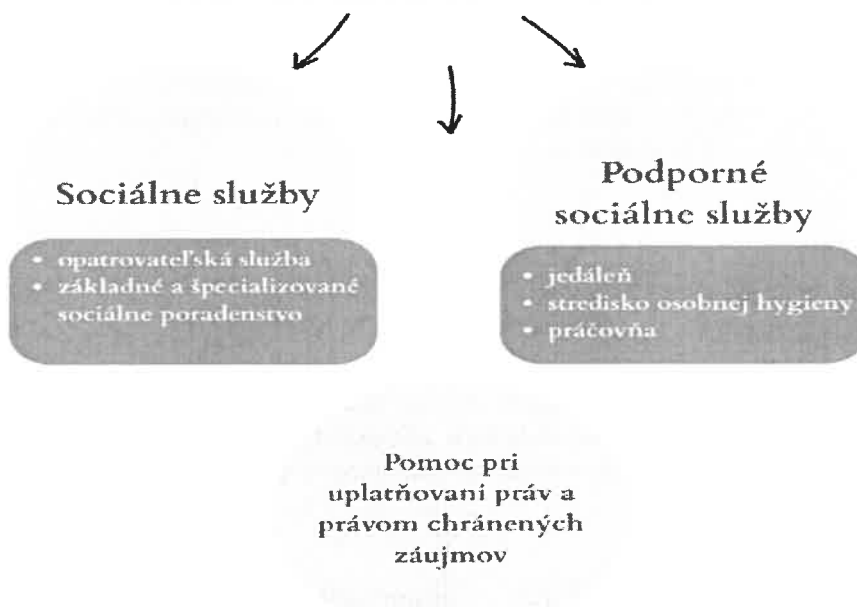
Každý jednotlivец alebo rodina má v Charite sv. Alžbety dvere otvorené, ak potrebuje a chce riešiť svoju situáciu. Problém klienta resp. rodiny je riešený odborným personálom, ktorý spolupracuje v prípade potreby s ďalšími odborníkmi z oblasti medicíny, práva alebo s Mestom Zvolen, či príslušnou obcou a inými odbornými inštitúciami ako sú napr. školy, polícia, ÚPSVaR, Sociálna poisťovňa, ZSS, VTOS.

3. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku v členení podľa druhu všeobecne prospešných služieb



Charita sv. Alžbety n. o.

poskytuje v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov:



3.1. Opatrovateľská služba

Registračný úrad: Banskobystrický samosprávny kraj

ID služby: 7837981

Dátum zápisu: 10. 07. 2007

Poskytovanie opatrovateľskej služby podľa § 41 zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách, je realizované terénnou formou, priamo v domácom prostredí klientov. Služba je poskytovaná seniorom a klientom s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom bez ohľadu na ich sociálnu situáciu. Každému prijímateľovi je poskytovaná v individuálnom rozsahu a rovnakej kvalite za vopred zmluvne určených podmienok.

Opatrovateľskou službou je zabezpečený:

- dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o klientovu domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít podľa prílohy č. 4 zákona č 448/2008 Z. z. . o sociálnych službách.

Opatrovateľskú službu nemožno poskytnúť občanovi, ktorému sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba, ktorý je opatrovaný fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie,

ktorému sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu, alebo ktorému je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.

Na financovaní opatrovateľskej služby sa podieľajú:

- ÚPSVaR Banská Bystrica v rámci národného projektu „Podpora opatrovateľskej služby“ čiastkou 7,93€/hod.
- Mesto Zvolen čiastkou 2,00€/hod.
- Samotný klient čiastkou 2,10€/hod. bežný deň.

Mesiac	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Počet klientov	15	14	15	15	15	15	17	18	18	18	19	15
Počet hodín	1144	1056	1208	1255	1264	1148	1415	1201	1473	1597	1395	1355
Spolu	15 511 hodín											

3.2. Sociálne poradenstvo – základné a špecializované

Registračný úrad: Banskobystrický samosprávny kraj
ID služby: 8716101 sociálne poradenstvo základné ambulatnou formou
Dátum zápisu: 28. 09. 2017
ID služby: 7761018 sociálne poradenstvo špecializované ambulatnou formou
Dátum zápisu: 18. 11. 2024
ID služby: 8405259 sociálne poradenstvo špecializované terénnou formou
Dátum zápisu: 18. 11. 2024

Prijímateľmi sociálnych služieb sú fyzické osoby, ktoré sa náhle ocitli alebo sú dlhodobo v nepriaznivej sociálnej situácii. Sú to jednotlivci alebo rodiny:

- ľudia bez domova,
- dlhodobo nezamestnaní,
- vylúčené rómske komunity,
- nízkopríjmové rodiny a mnohopočetné rodiny v núdzi,
- osamelí rodičia s maloletými deťmi,
- rodiny s dieťaťom so zdravotným znevýhodnením,
- jednotlivci a seniori žijúci na hranici chudoby (poberatelia nízkych ID, SD),
- mladí dospelí z centier pre deti a rodiny,
- osoby prichádzajúce z a odchádzajúce do výkonu trestu odňatia slobody.

Základné sociálne poradenstvo je odborná činnosť, ktorú poskytujú sociálni pracovníci samotným klientom a ich rodinným príslušníkom, ktorí o túto službu požiadajú. Pomoc je zameraná na poskytovanie informácií o sociálnych dávkach, službách, ale aj o právach klienta. Tiež na podporu klienta pri riešení problémov v rodine, práci alebo komunite. A ďalej je pomoc zameraná na hľadanie možností riešenia problémov alebo distribúciu klienta k ďalším odborníkom.

Špecializované sociálne poradenstvo je odborná činnosť zameraná na komplexné riešenie problémov klienta, rodiny alebo komunity, zistenie príčin ich vzniku, charakteru a rozsahu. Je zamerané na individuálnu pomoc klientov v riešení rôznych sociálnych, právnych, zdravotných alebo finančných problémov. Ku každému jednotlivcovi a rodine sa pristupuje individuálne s ohľadom na jeho potreby a možnosti aktívneho zapájania sa do riešenia problémov.

Cieľové skupiny pre špecializované sociálne poradenstvo:

- ľudia bez domova, bez trvalého bydliska,
- nízkopríjmové rodiny a mnohopočetné rodiny v núdzi,

Sociálne poradenstvo bolo zamerané na riešenie problému klienta/rodiny v oblastiach:

- socializácia - začleňovanie sa do bežného života (pracovného alebo sociálneho),
- podpora k samostatnosti klientov rozvojom a upevňovaním sociálnych a komunikačných zručností,
- nároku, resp. uplatnení si nároku na základné sociálne dávky,
- pomoc klientom pri vyhľadávaní a riešení ich bývania alebo pri umiestňovaní klientov do ZSS (nocľaháreň, útulok, ZPB, ZSS, nájomné bývanie),
- riešenie problematiky bezdomovectva,
- riešenie nezamestnanosti a pomoc pri uplatnení sa na trhu práce,
- motivovanie k liečbe závislostí,
- pomoc a podporu v oblasti starostlivosti o deti a rodinu,
- pomoc v oblasti zdravotnej, ekonomickej a tiež právnej v spolupráci s odborníkmi.

Sociálne poradenstvo bolo v priebehu roka 2025 poskytnuté 378 klientom v rozsahu 3333 hodín.

Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov je odborná činnosť, ktorá sa vykonáva so súhlasom plnoletej fyzickej osoby a je zameraná najmä na poradenstvo pri vybavovaní úradných záležitostí, pomoc pri vybavovaní osobných dokladov, pri spisovaní a podávaní písomných podaní, vypisovaní tlačív, pri písomnej komunikácii v úradnom styku a vybavovaní iných vecí v záujme fyzickej osoby.

3.3. Podporné sociálne služby – jedáleň, práčovňa a stredisko osobnej hygieny

Registračný úrad:	Banskobystrický samosprávny kraj
ID služby:	1707405 jedáleň ambulatnou formou
Dátum zápisu:	28. 09. 2017
ID služby:	9683375 práčovňa ambulatnou formou
Dátum zápisu:	28. 09. 2017
ID služby:	9267287 stredisko osobnej hygieny ambulatnou formou
Dátum zápisu:	28. 09. 2017

Jedáleň – výdaj teplej stravy každý pracovný deň o 13. hodine v záhradnom altánku prispôbenom tomuto účelu alebo vo vnútorných priestoroch počas mrazivých dní. Na obed klienti dostávajú sýtu desiatovú polievku s chlebom a druhé jedlo podľa aktuálnych možností organizácie. Na víkendy a sviatočné dni je klientom poskytovaný balíček suchej stravy. Na obedy prichádzajú ľudia bez domova, v hmotnej núdzi alebo ich príjem nepresahuje výšku životného minima vo veku od 18 do 75 rokov. **V roku 2025 bolo vydaných 6309 obedov pre 165 klientov.**

Prehľad počtu klientov a vydaných obedov za jednotlivé mesiace:

2025	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Počet klientov	49	63	58	45	51	51	53	50	49	53	59	68
Počet vydaných obedov	485	550	501	394	500	518	464	561	515	531	522	768

Na mesačnej báze poskytujeme rodinám v hmotnej a sociálnej núdzi s trvalým pobytom v meste Zvolen **potravinovú pomoc** v podobe „nákupu“, ktorý obsahuje napr. cestoviny, cukor, múka, ryža, strukoviny, konzervy mäsové alebo zeleninové, olej, pudingové prášky, saláma, maslo, mlieko, tvrdý syr, zelenina, či ovocie, chlieb a pečivo. Ďalej sú to potreby na hygienu, toaletný papier, sprchový gél, zubná pasta, zubné kefky, prací prášok, papierové vreckovky, prípadne plienky pre deti. Potravinový a drogeriový nákup je vytvorený pracovníkmi Charity podľa počtu členov rodiny a veku detí. **Touto formou sa pomohlo 91 rodinám 248 nákupmi.**

Práčovňa a stredisko osobnej hygieny umožňuje klientom zabezpečiť si základné hygienické potreby. Klienti tu majú možnosť osprchovať sa, oholiť, dať si oprat' oblečenie a zaobstarat' si čisté oblečenie podľa aktuálnych možností skladových zásob šatstva. Služby strediska osobnej hygieny využilo v roku 2025 105 klientov (celkom 492 úkonov) a služby práčovne 95 klientov (celkom 117 úkonov).

3.4. Humanitárna pomoc

Snahou organizácie je pomáhať pri predchádzaní vzniku nepriaznivej sociálnej situácie jednotlivcov, ale aj rodín a sprostredkovať čo najlepšiu možnú integráciu ľudí v núdzi do spoločnosti. Humanitárna a sociálna pomoc sa poskytuje ľuďom žijúcim na ulici, bez stáleho bývania, sociálne odkázaným jednotlivcom a rodinám v hmotnej núdzi, ťažko chorým ľuďom a seniorom odkázaným na pomoc, ľuďom pred nástupom a po príchode z výkonu trestu odňatia slobody.

Pomoc pre ľudí bez domova:

- materiálna pomoc (oblečenie),
- listová korešpondencia s ľuďmi vo výkone trestu, zasielanie balíkov ľuďom vo výkone trestu (kancelárske potreby, športové oblečenia, knihy a iné),
- návšteva chorých v nemocnici, v nevyhnutných prípadoch zakúpenie liekov,
- možnosť telefonovania,
- zakúpenie cestovného lístka na vycestovanie za prácou mimo Zvolena,
- zabezpečenie základných potrieb pri umiestnení klienta v ZSS,
- zapájanie do dobrovoľníckej činnosti,
- pochovávanie zosnulých bez príbuzných a zabezpečenie pohrebného obradu.

Pomoc pre rodiny v hmotnej núdzi:

- poskytovanie trvanlivých potravín a hygienických potrieb,
- poskytovanie prácich potrieb a čistiacich potrieb do domácnosti,
- poskytovanie obnoseného šatstva,
- sprostredkovanie staršieho darovaného nábytku a spotrebičov do domácnosti,
- poskytovanie školských potrieb deťom ZŠ,
- v nevyhnutných situáciách zakúpenie liekov,
- finančná výpomoc,
- návšteva rodín žijúcich v ťažkých sociálnych podmienkach,
- zbierka ošatenia a hračiek pre deti,
- vianočná charitatívna zbierka darčiekov pre rodiny v hmotnej núdzi.

Prehľad poskytnutých sociálnych služieb 2025

	POČET OBSLÚŽENÝCH KLIENTOV / RODÍN	POČET ÚKONOV / HODÍN
PRÁČOVŇA	95	117
STREDISKO OSOBNÉJ HYGIENY	105	492
JEDÁLEŇ	165	6309
SOCIÁLNE NÁKUPY DO RODÍN	91	248
HUMANITÁRNA POMOC / ŠATSTVO	455	722
ŠPECIALIZOVANÉ SOCIÁLNE PORADENSTVO	378	3333
OPATROVATEĽSKÁ SLUŽBA	26	15511

4. Aktivity a projekty

4. 1. Aktivity organizácie

Burza práce

Predstavovala organizované stretnutia s klientami, ktorí prejavili záujem v oblasti zamestnanosti a majú snahu sa uplatniť na trhu práce formou brigády, sezónnej práce alebo trvalým pracovným pomerom. Burza práce poskytovala čas a priestor pre vyhľadávanie vhodných pracovných ponúk klientom, pomoc pri vypisovaní životopisov, žiadostí do práce, vyhľadávaní pracovných ponúk spojených s ubytovaním, možnosti rekvalifikačných kurzov. V tejto oblasti spolupracujeme s organizáciou S.P.A.C.E., ktorá sa venuje prevažne mladým ľuďom vo veku do 30 rokov v rôznych oblastiach života a poskytuje psychologické poradenstvo pri hľadaní uplatnenia sa mladých ľudí v živote.

Burza ošatenia

Je určená pre rodiny s deťmi v nepriaznivej sociálnej situácii. Cieľom aktivity bolo poskytnúť rodinám v núdzi šatstvo, obuv, bytový textil, doplnky ako napr. kabelky a opasky, tiež školské tašky, potreby do kuchyne a domácnosti alebo bytový textil. Vstup na burzu bol za symbolické 1€, pričom si klienti odniesli neobmedzené množstvo vecí. Všetko to boli dary od individuálnych darcov alebo z organizovaných zbierok triedené a pripravené prevažne dobrovoľníkmi, ktorí sa zároveň podieľali na organizácii a priebehu burzy. Tieto burzy prispeli k zlepšeniu životných podmienok 21 jednotlivých rodín, ktoré sa ich zúčastnili.

Deň seniorov

V mesiaci október, ktorý je mesiacom úcty k starším, sa konalo podujatie Deň pre seniorov. Na Charitu boli pozvaní klienti z opatrovateľskej služby, ktorým bolo pripravené pohostenie a kultúrny program. S prednesom poézie a hrou na flautu vystúpili žiačky základných škôl. Následne sa hostia spojili v spoločnom speve ľudových piesní s hudobným doprovodom na akordeóne.

Posedenie bolo zamerané na posilnenie sociálnych kontaktov seniorov. Snaha o spríjemnenie voľného času, predchádzanie ich sociálnej izolácii a vytvorenie priestoru pre spoločné stretnutie, rozhovor a zábavu. Podujatie poskytlo seniorom, dobrovoľníkom a všetkým zúčastneným chvíle strávené v príjemnej atmosfére.

Sväté omše

Určené pre klientov, zamestnancov ale aj verejnosť sa konali jedenkrát v každom mesiaci roka a vytvárali priestor na spoločné stretnutie, modlitbu a zamyslenie.

Prispievajú k budovaniu kresťanského ducha organizácie a posilneniu medziľudských vzťahov. Zároveň podporujú hodnoty solidarity, úcty a vzájomnej pomoci, ktoré sú základom činnosti organizácie. Sväté omše celebroidal dekan Zvolenského dekanátu.

Charita ďakuje dekanovi, miništrantom, dobrovoľníkom a všetkým, ktorí sa podieľali na zabezpečení tejto pravidelnej aktivity.

Supervízia zamestnancov

V máji 2025 sa konala supervízia odborných zamestnancov a opatrovateliek Charity, ktorá bola vedená kvalifikovanou supervízorkou a zameriavala sa na riešenie konkrétnych pracovných situácií a prípadov klientov. Predstavovala priestor pre zdieľanie skúseností, komunikáciu medzi kolegyňami a hľadanie efektívneho riešenia problémových situácií.

Cieľom supervízie bolo poskytnúť pracovníkom odborné vedenie, priestor na reflexiu svojej práce a je prevenciou vyhorenia každého zamestnanca.

Vzdelávanie pracovníkov

V júni 2025 sa konalo vzdelávanie pracovníkov Charity, ktoré je nevyhnutné pre zvyšovanie kvality poskytovaných služieb. Vzdelávanie bolo zamerané na prehĺbovanie vedomostí v oblasti asertívnej komunikácie a deeskalácie konfliktov. Bolo prínosom pre každého pracovníka, či už sociálneho v práci

s klientmi bez domova a iných cieľových skupín. Rovnako aj pre pracovníkov opatrovateľskej služby, kde môžu prichádzať do konfliktných situácií so seniormi alebo rodinnými príslušníkmi. Cieľom školenia bolo posilniť komunikačné zručnosti zamestnancov a pripraviť ich na efektívne zvládanie náročných a konfliktných situácií pri práci s klientmi.

Mikuláš

V decembri bolo v Charite opäť organizované podujatie Mikuláš, ktoré bolo určené nielen pre deti, ale aj pre ľudí bez domova. Mikuláš svojou prítomnosťou a balíčkom spríjemnil čas výdaja teplého obeda dospelým klientom, ktorých potešil balíček sladkostí a ovocia.

Popoludní na Mikuláša už čakali deti zo sociálne znevýhodnených rodín. Každé dieťa dostalo balíček plný sladkostí a ovocia. Okrem toho si vybralo z množstva hračiek, ktoré boli pripravené vďaka podpore darcov a partnerov organizácií (napr. základných škôl). Cieľom tejto aktivity bolo priniesť deťom radosť, vytvoriť sviatočnú atmosféru a podporiť komunitné väzby.

Mikuláš potešil aj našich klientov – seniorov v opatrovateľskej službe. Pre všetkých bola osobná prítomnosť Mikuláša väčším darčekom ako samotný balíček, ktorý dostali.

Vianočný obed

Každoročný štedrovečerný obed pre ľudí v núdzi mohol byť aj vďaka ochotnej pomoci dobrovoľníkov, ktorí pomáhali s prípravou, výdajom jedla a dohliadaním na priebeh celého podujatia zorganizovaný 23. decembra 2025 v Jedálni u sv. Jakuba. Pozvaní hostia boli aj zástupcovia mesta Zvolen a miestnych cirkví. Pre núdzných a ľudí bez domova bolo pripravené tradičné vianočné menu a koláče, ktoré priniesli rôzni darcovia. K vianočnému obedu priniesli členovia 27. skautského zboru vo Zvolene – Lesní draci betlehemske svetlo. O sprievodný program sa postarali hudobníci a koledníci. Všetci klienti dostali balíček v podobe potravín a koláčov na nadchádzajúce sviatočné dni. Cieľom aktivity bolo pripraviť pre klientov atmosféru Vianoc, prijatia, pocit dôstojnosti a ľudskosti.

Dobrovoľníctvo

Dobrovoľnícka činnosť je dôležitou súčasťou fungovania organizácie a veľkou pomocou najmä v období letných dovolení. V roku 2025 nám pravidelne v rámci chodu organizácie alebo jednorazovo pri jednotlivých akciách pomohlo **33 dobrovoľníkov**. Realizácia všetkých aktivít by nebola možná bez pomoci dobrovoľníkov, ktorým patrí úprimné poďakovanie za ich čas, ochotu a nasadenie.

4.2. Projekty organizácie

Dm drogérie „Spoločne pomôžeme deťom“

Charita sv. Alžbety n. o. sa aj v roku 2025 zapojila v spolupráci so SKCH do kampane dm drogérie „Spoločne pomôžeme deťom“. Pomoc je určená pre rodiny, resp. osamelé matky s malými deťmi, ktoré spĺňajú aspoň jednu z podmienok stanovených dm drogériou – ide o rodinu so zdravotne znevýhodneným dieťaťom, resp. rodičom, rodinu žijúcu v hmotnej núdzi, alebo o rodinu s aspoň tromi deťmi narodenými v rovnakom termíne. V spolupráci s organizáciou Centra včasnej intervencie vo Zvolene a v Banskej Bystrici boli nominované rodiny z miest Zvolen, Detva, Banská Bystrica a Banská Štiavnica. Po schválení žiadostí SKCH a dm drogériou majú rodiny nárok na detské plienky počas celého kalendárneho roka. V roku 2025 bolo prostredníctvom Charity sv. Alžbety n. o. zapojených do tohto projektu 10 rodín.

Ponožkový október

V rámci kampane Ponožkový október nám už niekoľko rokov pomáhajú s teplými ponožkami pre našich klientov ZŠ sv. Dominika Savia vo Zvolene, ZŠ P. Jilemnického vo Zvolene a ochotní darcovia. Ponožky boli odovzdávané klientom bez domova počas zimných mesiacov a zlepšovali im tak komfort života počas chladných dní.

Zbierka vianočných darčiekov

Niekoľko rokov spolupracujeme so spoločnosťou IQIA v Bratislave, ktorá organizuje zbierku vianočných darčiekov ľuďom a rodinám, deťom aj seniorom v nepriaznivej finančnej a sociálnej situácii. Deti a

dospelí dostávajú svoje vysnívané darčeky v Charite pred Vianocami. Darčeky zakúpia zamestnanci spoločnosti a doručia kuriérskou službou. Vďaka štedrým darcom malo opäť krajšie Vianoce 35 ľudí.

5. Darcovia a podporovatelia

Činnosť Charity sv. Alžbety n. o. je závislá na podpore ochotných darcov a podporovateľov. Vďaka vám môžeme meniť životy k lepšiemu, prinášať pomoc tam, kde je nevyhnutná. Naša pomoc sa stáva konkrétnou a adresnou pre jednotlivcov či rodinu.

Materiálnymi darmi ako sú šatstvo, obuv či potreby do domácnosti, môžeme pomôcť k dôstojnejšiemu životu mnohým ľuďom.

Potravinové dary ako mliečne výrobky, ovocie, zeleninu, ale aj pečivo rôzneho druhu ďalej distribuujeme iným pomáhajúcim organizáciám, ale aj jednotlivcom.

Finančná podpora Mesta Zvolen, Banskobystrického samosprávneho kraja, Ústredia práce sociálnych vecí a rodiny v Banskej Bystrici a množstva jednotlivcov a organizácií nám umožňuje zabezpečiť všetku činnosť charity a plniť jej poslanie a ciele prostredníctvom poskytovaných služieb a humanitárnej pomoci.

6. Ročná účtovná zvierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

Charita sv. Alžbety n. o. v roku 2025 v zmysle § 9 ods. (2) bod b) a ods. (3) Zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov účtovala v sústave podvojného účtovníctva. Účtovná zvierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti. Výsledok hospodárenia je vykázaný ako rozdiel výnosov a nákladov bežného účtovného obdobia, ktoré vyplývajú z činností, na účel ktorých bola organizácia založená.

Opatrovateľská služba poskytovaná občanom s trvalým pobytom v meste Zvolen v ich domácom prostredí bola zabezpečená v rozsahu 15511 hodín a bola spolufinancovaná z finančného príspevku Mesta Zvolen v sume 30600 €, z finančného príspevku ÚPSVaR Banská Bystrica v sume 121979,26 €, z úhrad od klientov v sume 40142,50 € a z prijatých 2% podielu zaplatenej dane v sume 2158,23 €.

Špecializované sociálne poradenstvo bolo podporené finančným príspevkom Banskobystrického samosprávneho kraja v sume 43680 € a poskytnuté v rozsahu 3333 hodín. Náklady na poskytovanie špecializovaného sociálneho poradenstva prevyšujúce príspevok BBSK boli hradené z prijatých 2% podielu zaplatenej dane a z dobrovoľných príspevkov od fyzických a právnických osôb.

Na projekt „Pomoc ľuďom v núdzi“ zameraný na poskytovanie stravy (jedáleň) a hygienickej očisty (stredisko práčovňa a stredisko osobnej hygieny) ľuďom bez domova a ľuďom žijúcim na hranici chudoby, bol z rozpočtu Mesta Zvolen vyčlenený príspevok vo výške 15 200 €. Náklady prevyšujúce sumu dotácie boli financované z dobrovoľných príspevkov fyzických a právnických osôb.

Vecné dary prijaté v podobe potravín, ochranných pracovných prostriedkov a prevádzkového materiálu boli odovzdané núdzným klientom (hlavne potraviny) prípadne použité na zabezpečenie chodu organizácie (ochranné pracovné prostriedky, spotrebný materiál). Hodnota vecných darov v roku 2025 bola 9969,62 €.

Organizácia sa okrem svojej prevažujúcej činnosti venovala aj prácam v krajčírskych dielni. Z predaja výrobkov a služieb dosiahla príjem 2143 €.

Prehľad nákladov v členení podľa jednotlivých činností a zdrojov, z ktorých boli uvedené náklady kryté obsahuje Tabuľka č. 1.

Tabuľka č.1: Prehľad činností organizácie

	Náklady				Výnosy		
	účet	popis	suma		účet	popis	suma
Opatrovateľská služba (OSL)	501	Spotrebný materiál	547,70	Opatrovateľská služba (OSL)	691	Dotácia Mesto Zvolen	30 600,00
	502	Energie	1 320,84		602	Doplatky klienti OSL	40 142,50
	512	Cestovné, telek.	544,83		665	2% dane	2 158,23
	518	Služby, služby kancelária			691	Finančný príspevok ÚPSVaR BB	121 979,26
	521	Hrubé mzdy	136 027,70				
	524	Odvody na SP a ZP	48 572,04				
	527	Fin. prisp. na stravu, PN	7 866,88				
Spolu OSL			194 879,99	Spolu OSL			194 879,99
Špecializované sociálne poradenstvo (ŠSP)	Náklady			Špecializované sociálne poradenstvo (ŠSP)	Výnosy		
	účet	popis	suma		účet	popis	suma
	501	Spotrebný materiál	839,18		691	Dotácia VUC	43 680,00
	502	Energie	1 335,86		663	Prijaté dobrovoľné príspevky FO	
	518	Telekom. služ., služby kancelária, bank. popl.	420,62		665	2% zapl. dane	1 413,67
	521	Hrubé mzdy	30 087,39				
	524	Odvody na SP a ZP	10 890,46				
527	Finan. prisp. na stravu	1 520,16					
Spolu ŠSP			45 093,67	Spolu ŠSP			45 093,67
Základné sociálne poradenstvo (ZSP)	Náklady			Základné sociálne poradenstvo (ZSP)	Výnosy		
	účet	popis	suma		účet	popis	suma
	521	Hrubé mzdy	8 030,92		665	2% zapl. dane	1 536,65
	524	Odvody na SP a ZP	2 906,74		663	Prijaté dobrovoľné príspevky FO	9 401,01
Spolu ZSP			10 937,66	Spolu ZSP			10 937,66
Projekt „pomoc ľuďom v núdzi“	Náklady			Projekt „pomoc ľuďom v núdzi“	Výnosy		
	účet	popis	suma		účet	popis	suma
	501	Spotreb. mat., potraviny, hyg. a čistiace potreby	15 886,61		691	Dotácia Mesto Zvolen	15 200,00
	502	Energie	1 104,54		646	Vecné dary	9 969,62
	518	Služby	126,40		663	Prijaté dobrovoľné príspevky FO a PO	24 521,26
	521	Hrubé mzdy	21 810,56				
	524	Odvody na SP a ZP	8 005,22				
527	SL	2757,55					
Spolu za projekt			49 690,88	Spolu na projekt			49 690,88
	Náklady				Výnosy		
	účet	popis	suma		účet	popis	suma

Ostatná réžia súvisiaca s chodom organizácie	501	Spotrebný mat., PHM...	2 756,83	Ostatná réžia súvisiaca s chodom organizácie	601	Činnosť KD	2 143,00
	501	Spotreba vecných darov	9 969,62		646	Prijaté mater. dary	9 969,62
	501	Spotrebný materiál KD	502,94		663	Prijaté dobrovoľné príspevky FO, PO	15 027,13
	502	Energie	1 557,55		656	Použitie fondov	3 600,12
	511	Opravy	439,04				
	513	Repre	644,14				
	518	Služby	2 420,56				
	521	HM KD , rezerva HM	9 769,29				
	524	Odvody KD , rezer. odv.	3 436,14				
	524	PN, tvorba SF, SL inde neuvedené, lek. Prehl.	1 842,9				
	527						
	538	Ostatné dane a poplatky	1 280,16				
	549	Iné ostatné náklady	719,52				
	551	Odpisy	3 600,12				
	563	Poskytn. fin. výpomoc	235,00				
Spolu ostatná réžia			39 173,81	Spolu ostatná réžia			30 739,87
Spolu za organizáciu			339 776,01	Spolu za organizáciu			331 342,07
Výsledok hospodárenia za rok 2025 -8 433,94€							

*odpisy rekonštrukcie 3600 boli účtované bez vplyvu na VH (551/081, 411/656)

6.1. Stav a pohyb majetku a záväzkov

Organizácia má dlhodobo v prenájme budovu od rímskokatolíckej cirkvi – farského úradu vo Zvolene, kde sídli a poskytuje svoje služby. V rokoch 2014, 2015, 2016, a 2017 vykonala rekonštrukciu priestorov, ktorá bola zaradená do majetku v roku 2019 v hodnote 72 002,86 €. Počas roka hospodárila s finančnými prostriedkami na bankových účtoch, hotovosťou v pokladni ako aj nepeňažnými darmi od fyzických a právnických osôb.

Konečný stav finančných prostriedkov k 31.12.2025 v pokladni bol 4 628,56 € a stav na bankových účtoch spolu 259 676,70 €.

Organizácia v roku 2020 investovala do kúpy nehnuteľnosti, v ktorej má zámer zriadiť dve sociálne služby s pobytovou formou. „Útulok JABOK“ a „Nízkoprahová nocľaháreň Horeb“. Hodnota investície v roku 2020 bola 80.000 €. Uvedená investícia nemala vplyv na výsledok hospodárenia v roku 2020 ani v nasledujúcich rokoch nakoľko bude zúčtovaná vo vecnej a časovej súvislosti s účtovaním odpisov (551/081, 384/663,656).

Zo zbierky organizovanej v termíne od 15.8.2020 do 14.8.2021 bol dosiahnutý hrubý výnos zbierky 45 765,90 €. Po odpočítaní nákladov na zbierku v sume 394 € bol čistý výnos zbierky 45 371,90 €. Čiastka 13 500,00 € bola investovaná do kúpy nehnuteľnosti. Zostávajúca časť čistého výnosu zbierky v sume 31 871,90 € bola v roku 2022 použitá na zabezpečenie projektovej dokumentácie prestavby nehnuteľnosti.

Pre zabezpečenie dostatku prostriedkov na spoluúčasť pri výstavbe Útulku JABOK a Nízkoprahovej nocľahárne Horeb organizácia v roku 2023 účtovala v zmysle §49 ods. (1) Opatrenia MF SR č. MF/24342/2007-74 v prospech účtu „412 – Fondy tvorené podľa osobitných predpisov“ tvorbu fondu určeného na uvedený zámer vo výške výnosov (168 891,82 Eur), o ktorých sa účtovalo v účtovej triede 6 a jednalo sa o výnosy, ktoré sa nezdaňujú, so súvzťažným zápisom na ťarchu účtu „556 – Tvorba fondov“.

6.2. Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov

Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov je uvedený v Tabuľky č. 2. Príjmy boli požitý na účel podľa Tabuľky č. 3.

Tabuľka č. 2 – Príjmy za rok 2025

Príjmy za rok 2025	
Dar od FO a PO, farský kostol	48 467,94 Eur
Zbierky RKC BU	8 900,20 Eur
Dotácia – Pomoc ľuďom v núdzi	15 200,00 Eur
BBSK sociálna práca	43 680,00 Eur
Dotácia – opatrovateľská služba Mesto Zvolen	30 600,00 Eur
Dotácia – opatrovateľská služba ÚPSVaR	121 979,26 Eur
Platba za opatrovateľskú službu od klienta	40 142,50 Eur
Príjem 2 %	6 659,43 Eur
Príjem za výrobky a služby krajčírskkej dielne	2 143,00 Eur
Použitie fondov	3 600,12 Eur
Nepeňažné dary	9 969,62 Eur
SPOLU:	331 342,07 Eur

Tabuľka č. 3 – Výdavky za rok 2025

Výdavky za rok 2025	
Mzdy	205 725,84 Eur
Odvody do SP a ZP	73 810,58 Eur
Kancelária materiál a služby, zariadenie	3 413,36 Eur
Nákup potravín, kuch. potrieb, čist. a hygien. potrieb	15 886,61 Eur
Energie	5 318,78 Eur
Zákonné sociálne náklady	13 987,49 Eur
Odpisy DHM	3 600,12 Eur
Spotreba nepeňažných darov	9 969,62 Eur
Služby telekomunikačné, kom. odpad, poštovné, bankové popl...	3 296,16 Eur
Spotreba PHM	930,40 Eur
Sociálna pomoc finančná, materiálna	235,00 Eur
Krajčírskaja dielňa materiál, služby	537,89 Eur
Komunálny odpad a súvisiace popl.	1 280,16 Eur
Opravy a udržiavanie	439,04 Eur
Poistenie	599,52 Eur
Cestovné, N na reprezentáciu	745,44 Eur
SPOLU:	339 776,01 Eur

6.3. Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za kalendárny rok 2025

Druh sociálnej služby:	opatrovateľská služba
Forma sociálnej služby:	terénna forma sociálnej služby
Počet mesiacov poskytovania soc. služby:	12
Počet hodín poskytovania soc. služby:	15 511,00
Priemerný počet prijímateľov soc. služby:	17

Štruktúra položiek:	Suma v €
Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	136 027,70
Poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom	48 572,04
Cestovné náhrady tuzemské	101,30

Výdavky na energie, vodu a komunikácie	1 320,84
Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	202,26
Dopravné	345,44
Výdavky na rutinnú štandardnú údržbu	0
Výdavky na služby	443,53
Výdavky na bežné transfery, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	7 866,88
Odpisy hmotného a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	0
EON za poskytovateľa spolu za rok 2025	194 879,99
EON na prijímateľa spolu za rok 2025	11 463,53
EON na prijímateľa mesačne	955,29
EON na 1 hodinu opatrovateľskej služby	12,56

Druh sociálnej služby: **špecializované/základné sociálne poradenstvo**
Forma sociálnej služby: **ambulantná a terénna forma**
Počet mesiacov poskytovania soc. služby: **12**
Počet hodín poskytovania soc. služby: **3333 / 1056**

Štruktúra položiek:	Suma v € ZSP	Suma v € ŠSP
Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	8 030,92	30 087,39
Poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom	2 906,74	10 890,46
Výdavky na energie, vodu a komunikácie	-	1 335,86
Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	-	385,72
Dopravné	-	453,46
Výdavky na rutinnú štandardnú údržbu	-	0
Výdavky na služby	-	420,62
Výdavky na bežné transfery, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	-	1 520,16
EON za poskytovateľa spolu za rok 2025	10 937,66	45 093,67
EON za poskytovateľa mesačne	911,47	3 757,80
EON na 1 hodinu sociálneho poradenstva	10,36	13,53

Oprávnené náklady na prijímateľa podporných sociálnych služieb: jedáleň, pracovňa, stredisko osobnej hygieny, vychádzajú z kalkulácie hodinovej sadzby. Hodinová sadzba zahŕňa výdavky: mzdové náklady na sociálnu službu spolu s opodstatnenými výdavkami na zamestnanca, pomernú časť energií, spotrebný materiál a služby nevyhnutné k zabezpečeniu sociálnych služieb.

Celkové oprávnené výdavky na sociálnu službu:

Podporná sociálna služba jedáleň: 10 306,76 € (mzdy, odvody, tovary a služby),

Podporná sociálna služba pracovňa: 10 433,16 € (mzdy, odvody, tovary a služby),

Sociálna služba Stredisko osobnej hygieny: 10 306,76 € (mzdy, odvody, tovary a služby).

7. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

V zmysle §33 ods. (3) Zákona č. 213/1997 Z. z. Zákona o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby je nezisková organizácia povinná mať účtovnú závierku a výročnú správu overenú štatutárnym audítorm, ak:

- a) príjem verejných prostriedkov a podielov zaplatenej dane v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahne 200 000 eur, alebo
- b) všetky príjmy neziskovej organizácie v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahnu 500 000 eur; tým nie je dotknutá povinnosť overenia účtovnej závierky podľa osobitného predpisu (§ 19 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. t.j. suma prijatého podielu zaplatenej dane za účtovné obdobie je vyššia ako 35 000 eur).

Správa nezávislého audítora je prílohou výročnej správy.

8. Zloženie orgánov neziskovej organizácie ku dňu zostavenia výročnej správy

Predseda správnej rady:

Mgr. Jozef Kraus

Členovia správnej rady:

Ing. Ľubomír Močko

Ing. Martin Mázor

JUDr. Želmíra Machalová

prof. JUDr. Milan Ďurica PhD

Mgr. Karol Vozár

Ing. Jiří Maluš

Členovia dozornej rady:

JUDr. Ing. Andrej Lupták

Ing. Jozef Mikuš

Ing. Mária Sekerešová

Riaditeľka, štatutárny zástupca:

Ing. Martina Risková